



COMUNE DI GIBA

Provincia del Sulcis iglesiente

Area dei Servizi Amministrativi e alla Persona

Via Principe di Piemonte 1 - 09010 Giba

C.F. 81002090926 – P. IVA 01012050926

E. c.matta@comune.giba.su.it PEC protocollo@pec.comune.giba.su.it | T. 0781 964023

AVVISO PUBBLICO

**per la presentazione della domanda di predisposizione del piano personalizzato di sostegno in favore delle persone con disabilità grave, riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/1992
Legge n. 162/98 – GESTIONE ANNO 2026**

in attuazione della DGR n. 57/32 del 5.11.2025 che darà continuità alle linee di indirizzo approvate con DGR n. 35-13 del 25.10.2023 e ai criteri generali riportati nell'allegato A della deliberazione della Giunta regionale n. 9/15 del 12.2.2013, come integrati dalla DGR n. 35-13 del 25.10.2023 (approvata in via definitiva con deliberazione n. 41/33 del 01-12-2023) e della Determinazione dell'Area dei Servizi Amministrativi e alla Persona n. 32 del 20/01/2026

SI RENDE NOTA

l'apertura dei termini per la presentazione delle istanze di predisposizione dei Piani Personalizzati di sostegno in favore delle persone con disabilità grave, riconosciuta ai sensi dell'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/1992, da attuarsi nell'anno **2026 (dal 01/05/2026 al 31/12/2026)** per coloro che non hanno attivo alcun piano al 31/12/2025.

DESTINATARI

Possono presentare domanda tutti i cittadini residenti nel Comune di Giba che si trovino **in possesso della certificazione di cui all'art. 3, comma 3, della L. 104/92** – riconoscimento dello stato di handicap grave.

IMPORTANTE:

Gli enti locali, nei limiti delle risorse assegnate nell'anno in corso, e fatto salvo quanto necessario alla copertura del rinnovo annuale dei piani personalizzati in essere al 31 dicembre, nel loro valore aggiornato, possono attivare in autonomia nuovi piani personalizzati L. 162/1998 a decorrere dal 1° maggio p.v. per le persone con disabilità che ottengono il riconoscimento di gravità, ai sensi dell'art. 3, comma 3, della legge n. 104/1992, entro il 30 novembre dell'anno, seguendo l'ordine cronologico delle domande presentate e assicurando la massima trasparenza nel procedimento. I nuovi piani dovranno coprire un arco temporale di almeno un mese e sono attivabili entro il 30 novembre. I piani personalizzati non finanziati al 31.12.2026 dagli Enti Locali non potranno rientrare tra i piani considerati in rinnovo e si renderà necessario procedere analogamente a quanto previsto per i nuovi piani con decorrenza dal 1° maggio.

TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI E GESTIONE DEL PIANO

I piani individualizzati, possono prevedere i seguenti interventi:

- servizio educativo;
- assistenza personale o domiciliare;
- accoglienza presso centri diurni autorizzati ai sensi dell'articolo 40 della L.R. n. 23/2005 e presso centri diurni integrati di cui al D.P.R. 14.1.1997 e alle deliberazioni della Giunta regionale in materia di residenze sanitarie assistenziali e di centri diurni integrati, limitatamente al pagamento della quota sociale;

- soggiorno per non più di 30 giorni nell'arco di un anno presso strutture autorizzate ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 23/2005 o presso residenze sanitarie assistenziali autorizzate, limitatamente al pagamento della quota sociale;
- attività sportive e/o di socializzazione

La gestione del piano non può essere affidata ai parenti conviventi, né a quelli indicati all'art. 433 del codice civile.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente utilizzando l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali, disponibile nel "raccolgitore modulistica" posizionato all'ingresso dell'edificio comunale o scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente, e **dovrà essere corredata da tutta la documentazione sotto indicata:**

1. copia del verbale di certificazione dello stato di handicap di cui all'art. 3, comma 3, della Legge n. 104/1992;
2. attestazione ISEE 2026 per prestazioni socio sanitarie (ISEE ristretto);
3. scheda Salute (**Allegato B**) compilata dal medico di famiglia o dal pediatra di libera scelta e/o altro medico della struttura pubblica che ha in carico il paziente, con eventuale costo a carico del richiedente;
4. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà degli emolumenti percepiti nell'anno 2025 dalla persona destinataria del piano (**Allegato D**);
5. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
6. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del beneficiario del Piano qualora il richiedente sia persona differente.

La domanda, unitamente ai suddetti documenti, **dovrà pervenire esclusivamente** a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.giba.su.it o mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente **improrogabilmente entro e non oltre il 27/03/2026 per l'avvio con decorrenza 1^ maggio 2026.**

IMPORTANTE: *La domanda inviata a mezzo posta elettronica dovrà essere, esclusivamente, nel formato PDF, pena l'esclusione.*

Per qualsiasi informazione si può SCRIVERE allo Sportello Digitale dei Servizi Sociali al contatto

 WhatsApp 329 247 9118

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono motivi di esclusione:

- 1) la domanda priva della documentazione richiesta e prevista dal presente avviso pubblico;
- 2) la domanda non firmata;

PUBBLICITÀ

Il presente avviso sarà pubblicato, unitamente al modello di domanda e agli allegati B e D prodotti dalla RAS, sulla Home Page Istituzionale del Comune di Giba.

INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di GIBA, con sede in GIBA, Via PRINCIPE DI PIEMONTE, email: andreapisanu.sindaco@comune.giba.su.it, PEC: protocollo@pec.comune.giba.su.it, tel: 0781/964023 - 964057, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività connesse alla predisposizione e gestione del Piano Personalizzato di sostegno ai sensi della L. 162/98, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati”, i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@comune.giba.su.it

Giba li, 20/01/2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Cristina Matta